

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДАЮ
ректор ЧУ ВО «ДАОК»

_____ **Н.К. Мирзоева**

«26» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б.1.В. ДЭ 03.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция (бакалавр)

Профиль: гражданско-правовой

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Дербент, 2023

При разработке рабочей программы учебной дисциплины использованы следующие нормативные правовые документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 13 августа 2020 г. № 1011.

2. Федеральный закон от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4. Локальные и другие нормативные акты ДАОК.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса «24» июня 2023 г. Протокол № 5

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Заведующий кафедрой гражданского права
и процесса, к.ю.н., доцент

Азизова Г.Р.

Разработчик программы

Султанов Э.С.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационное право» - формирование способности у обучающихся обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины вариативной части учебного плана «Информационное право»:

- раскрытие места и значения информационного права в правовом регулировании общественных отношений между органами государственной власти с одной стороны и иными субъектами права – с другой;

- рассмотрения общих и специальных вопросов в области информационно-правовой дисциплины, соотношения общего и специального законодательства.

- анализ теории и правоприменительной практики информационного права, и информационных отношений;

- уяснения обучающимися системы научных знаний об информационном праве и информационных технологиях как отрасли права, его предмете, методах, принципах правового регулирования информационных отношений, истории развития, его основных институтах, сравнительно-правовом анализе норм права и общественных отношений в информационной сфере зарубежных стран.

Воспитательной задачей является формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационное право» относится к элективным дисциплинам вариативной части (части формируемой участниками образовательного процесса) блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Информационное право» изучается в 5 семестре очной формы обучения, в 7 семестре заочной формы обучения, в 7 семестре очно-заочной формы обучения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК 2.2. Организует соблюдение законодательства с применением необходимых способов и средств;	Знать: информационное законодательство Российской Федерации, в том числе процессуальные нормы, обеспечивающие реализацию информационных прав и обязанностей; Уметь: определять участников информационных отношений, их

		права и обязанности, находить нормы, регламентирующие поведение субъектов правоотношений, а также порядок привлечения их к ответственности; Владеть: навыками анализа и применения судебной и иной практики в отрасли информационного права.
ПК-3. Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК 3.2. Применяет нормативно правовые акты для совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Знать: информационное законодательство Российской Федерации, логику его формирования, институты и субинституты; Уметь: находить правомерные способы удовлетворения информационных потребностей участников правоотношений; Владеть: навыками применения информационного законодательства, поиска, изучения и толкования норм информационного права, разъяснения их положений и смысла

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- структуру, источники и методологию информационного права;
- основные направления формирования и развития единого информационного пространства России;
- основные направления развития информационной инфраструктуры в сфере высоких технологий;
- основные направления формирования и использования информационного пространства в интересах органов государственной власти;
- основные направления совершенствования правовой основы информационного пространства России;
- методологию обеспечения информационной безопасности;
- содержание законодательного обеспечения формирования и развития единого информационного пространства;
- основные принципы правовой и иной защиты информации и обеспечения информационной безопасности субъектов единого информационного пространства;
- организацию и координацию действий органов государственной власти в едином информационном пространстве России;
- основные направления совершенствования форм и методов борьбы с различными видами правонарушений в сфере информации;
- проблемы международного сотрудничества в правовом регулировании и развитии глобального информационного пространства.

Уметь:

- находить и применять необходимые нормативные правовые акты в системе действующего законодательства, регулирующие конкретные правоотношения в инфосфере, в том числе с использованием автоматизированных глоссариев правовой информации;
- готовить документы о передаче прав на информацию, отражающие правовой режим и порядок доступа к информации;

применять иные нормы российского информационного права.

Владеть:

- информационно-правовой терминологией;
- навыками сравнительного правового анализа современных информационно-правовых знаний (теорий, концепций, принципов).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	5 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	66.3	66.3
Аудиторные занятия всего, в том числе:	62	62
Лекции	22	22
Лабораторные	-	
Практические занятия	40	40
Контактные часы на аттестацию (зачет с оценкой)	0,3	0,3
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	77.7	77.7
Контроль	-	-
ИТОГО:	144	144
Общая трудоемкость	4	4

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	7 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	60.3	60.3
Аудиторные занятия всего, в том числе:	56	56
Лекции	20	20
Лабораторные	-	
Практические занятия	36	36
Контактные часы на аттестацию (зачет с оценкой)	0,3	0,3
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	83.7	83.7
Контроль	-	-
ИТОГО:	144	144
Общая трудоемкость	4	4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	7 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10.3	10.3
Аудиторные занятия всего, в том числе:	6	6
Лекции	2	2
Лабораторные	-	
Практические занятия	4	4
Контактные часы на аттестацию (зачет с оценкой)	0,3	0,3
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	129.7	129.7
Контроль	4	4
ИТОГО:	144	144
Общая трудоемкость	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)	Индекс компетенции
Тема 1. Информационное право, его система и источники	<p>Роль информации в жизни личности, общества, государства. Информационное общество. Стадии становления информационного права.</p> <p>Информатизация как социально-экономический процесс. Необходимость создания и использования новых средств обработки и передачи информации. Информация как товар. Общие подходы к системе информационного права и его источники.</p> <p>Государственная правовая политика и государственное законодательство в информационной сфере.</p> <p>Построение единого информационно-правового пространства России и вхождение страны в мировое информационно-правовое пространство. Цели и важнейшие задачи правовой информатизации. Квалификация юридически значимых событий, фактов и обстоятельств. Способы и средства, обеспечивающие гарантию соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.</p>	ПК-2 ПК-3
Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. Право на информацию, правовая проблема Интернет-среды	<p>Информационно-правовые нормы. Общая характеристика. Понятие, содержание, структура информационных правоотношений. Объекты информационных правоотношений. Классификация информационных правоотношений. Юридические факты в информационном праве. Понятие информационного права. Становление информационного права и Интернет-среды. Предмет и методы информационного права. Принципы информационного права. Информационного право в</p>	ПК-2 ПК-3

	системе российского права.	
Тема 3. Правовые режимы информации, документированная информация. Субъекты права в информационной сфере	<p>Структура и состав информационного документирования. Конституционные основы правового режима информации. Международно-правовые акты, регулирующие отношения в информационной сфере.</p> <p>Законодательные акты, нормативные правовые акты Президента РФ и</p> <p>Особенности правового регулирования общественных отношений в информационной сфере в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Субъекты правоотношений в информационной сфере. Человек и гражданин как субъект права в информационной сфере. Органы государственной власти как субъекты права в информационной сфере.</p> <p>Правовой статус организаций и учреждений в информационной сфере.</p>	ПК-2 ПК-3
Тема 4. Информационные ресурсы	<p>Документированная информация как объект общественных отношений в информационной сфере.</p> <p>Понятие документа. Правовые нормы, определяющие порядок документирования информации. Юридическая сила документов на машинных носителях. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права.</p> <p>Понятие и структура информационных ресурсов Российской Федерации.</p> <p>Правовое регулирование формирования и использования информационных ресурсов.</p> <p>Субъекты правоотношений в области формирования и использования информационных ресурсов.</p> <p>Правовой режим информационных ресурсов.</p> <p>Электронный документ, электронный документооборот.</p> <p>Вопросы обмена правовой информацией.</p> <p>Документированная информация в международном информационном обмене.</p>	ПК-2 ПК-3
Тема 5. Информационные технологии и средства их обеспечения	<p>Правовое регулирование общественных отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.</p> <p>Правовое регулирование отношений, возникающих при использовании информационных технологий в процессах подготовки и проведения выборов и референдумов. Государственная автоматизированная информационная система Российской Федерации. «Выборы» как объект правоотношений. Применение нормативных правовых актов, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	ПК-2 ПК-3
Тема 6. Правовое регулирование общественных отношений в области	Особенности правового регулирования общественных отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной Интернет-среде.	ПК-2 ПК-3

массовой информации	<p>Проблемы обеспечения авторского права в Интернете. Порядок регистрации доменных имен Интернета. Доменные имена и товарные знаки. Электронная коммерция. Информационные преступления в Интернете.</p>	
Тема 7. Институты собственности в информационном праве	<p>Информация как объект гражданских правоотношений. Особенности информации как объекта собственности. Двуединство информации и ее носителей. Информационные ресурсы как объект вещного права. Право собственности на средства обработки информации. Правовое регулирование собственности на информационные системы, информационные ресурсы, технологии и средства их обеспечения. Правовая защита информационных систем и прав на них. Информация и информационные ресурсы как предмет института собственности и исключительных прав. Проблемы применения института интеллектуальной собственности в информационном праве. Правовые нормы, регулирующие приобретение и передачу исключительных прав. Особенности правовой защиты программ для электронно-вычислительных машин, баз данных и топологий интегральных микросхем. Правовой режим нематериальных активов предприятий.</p>	ПК-2 ПК-3
Тема 8. Право на информацию, защита информации	<p>Основные информационные права и свободы, основания их ограничения. Право на доступ к информации. Защита права на доступ к информации. Институт тайны как универсальный способ правовой защиты информации ограниченного доступа. Понятие структуры информации с ограниченным доступом, классификация видов тайн. Нормы, регулирующие порядок обращения со сведениями, составляющими государственную тайну. Нормы, регулирующие порядок обращения с конфиденциальной информацией. Правовое регулирование обеспечения права на доступ к информации.</p>	ПК-2 ПК-3
Тема 9. Государственная политика и государственное управление в информационной сфере	<p>Государственная политика в информационной сфере. Понятие, свойства и функции политики. Основные цели, задачи и направления реализации государственной политики в информационной сфере. Система органов управления в информационной сфере. Полномочия Президента РФ, Парламента РФ, Правительства РФ, органов судебной власти РФ, Совета безопасности РФ, Прокуратуры РФ, Уполномоченного по правам человека РФ в информационной сфере.</p>	ПК-2 ПК-3

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1. Информационное право, его система и источники	2	-	4	8
Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. Право на информацию, правовая проблема Интернет-среды	2		4	8
Тема 3. Правовые режимы информации, документированная информация. Субъекты права в информационной сфере	2		4	8
Тема 4. Информационные ресурсы	2		4	9
Тема 5. Информационные технологии и средства их обеспечения	2		4	9
Тема 6. Правовое регулирование общественных отношений в области массовой информации	2	-	4	9
Тема 7. Институты собственности в информационном праве	2		4	9
Тема 8. Право на информацию, защита информации	4		6	9
Тема 9. Государственная политика и государственное управление в информационной сфере	4		6	8.7
Итого (часов)	22		40	77.7
Форма контроля	Зачет с оценкой			

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1. Информационное право, его система и источники	2	-	4	9
Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. Право на информацию, правовая проблема Интернет-среды	2		4	9
Тема 3. Правовые режимы информации, документированная информация. Субъекты права в информационной сфере	2		4	9
Тема 4. Информационные ресурсы	2		4	9
Тема 5. Информационные технологии и средства их обеспечения	2		4	9
Тема 6. Правовое регулирование общественных отношений в области массовой информации	2	-	4	9
Тема 7. Институты собственности в информационном праве	2		4	10
Тема 8. Право на информацию, защита информации	2		4	10
Тема 9. Государственная политика и государственное управление в информационной сфере	4		4	9.7
Итого (часов)	20		36	83.7
Форма контроля	Зачет с оценкой			

Заочная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1. Информационное право, его система и источники	0,5	-	-	14
Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. Право на информацию, правовая проблема Интернет-среды	-		0,5	14
Тема 3. Правовые режимы информации, документированная информация. Субъекты права в информационной сфере	0,5		0,5	14
Тема 4. Информационные ресурсы	-		0,5	14
Тема 5. Информационные технологии и средства их обеспечения	0,5		0,5	14
Тема 6. Правовое регулирование общественных отношений в области массовой информации	-	-	0,5	15
Тема 7. Институты собственности в информационном праве	-		0,5	15
Тема 8. Право на информацию, защита информации	-		0,5	15
Тема 9. Государственная политика и государственное управление в информационной сфере	0,5		0,5	14,7
Итого (часов)	2		4	129,7
Форма контроля	Зачет с оценкой			

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к зачету с оценкой.

-

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Куликова, С. А. Информационное право: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» и специальностям «Судебная и прокурорская деятельность», «Правоохранительная деятельность» / С. А. Куликова. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-292-04671-4. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/116343.html>— IPR SMART, по паролю
2. Информационное право : учебное пособие (практикум) / составители Л. Э. Боташева [и др.]. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 70 с. — Режим доступа <https://www.iprbookshop.ru/92665.html> — IPR SMART, по паролю
3. Шибаев, Д. В. Информационное право : практикум по курсу / Д. В. Шибаев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — ISBN 978-5-4486-0016-6. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/67340.html>— IPR SMART, по паролю
4. Лапина, М. А. Информационное право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. А. Лапина, А. Г. Ревин, В. И. Лапин ; под редакцией И. Ш. Киясаханов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 5-238-00798-1. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/74890.html>— IPR SMART, по паролю
5. Киясаханов, И. Ш. Информационное право в терминах и понятиях : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / И. Ш. Киясаханов, Ю. М. Саранчук. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 135 с. — ISBN 978-5-238-01369-5. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/81775.html>— IPR SMART, по паролю

8.2. Дополнительная литература

1. Боташева, Л. Э. Информационное право и информационные технологии : практикум / Л. Э. Боташева, М. С. Трофимов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 79 с. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/92549.html>— IPR SMART, по паролю
2. Морозов, А. В. Информационное право и информационная безопасность. Часть 1 : учебник для магистров и аспирантов / А. В. Морозов, Л. В. Филатова, Т. А. Полякова. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 436 с. — ISBN 978-5-00094-296-3. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/72395.html>— IPR SMART, по паролю
3. Морозов, А. В. Информационное право и информационная безопасность. Часть 2 : учебник для магистров и аспирантов / А. В. Морозов, Л. В. Филатова, Т. А. Полякова. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 604 с. — ISBN 978-5-00094-297-0. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/66771.html>— IPR SMART, по паролю
4. Ковалева, Н. Н. Информационное право России (2-е издание) : учебное пособие / Н. Н. Ковалева. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-394-01486-4. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/57155.html>— IPR SMART, по паролю
5. Чернецкая, Н. А. Информационное право : ответы на экзаменационные вопросы / Н. А. Чернецкая. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 144 с. — ISBN 978-985-7067-87-9. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/28083.html>— IPR SMART, по паролю
6. Информационное право : практикум / составители Л. Э. Боташева, М. С. Трофимов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 113 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/62840.html>— IPR SMART, по паролю

7. Кочеткова, М. Н. Информационное право : учебное пособие / М. Н. Кочеткова, А. В. Терехов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-1315-6. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/64096.html>— IPR SMART, по паролю

8. Ефимова, Л. Л. Информационное право : учебное пособие / Л. Л. Ефимова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 336 с. — ISBN 978-5-374-00547-9. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/10679.html> — IPR SMART, по паролю

8.3 Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Desktop School Windows//Sa Pack MVL (windows 10, windows 7) № 5 от 31 января 2019 г;

Microsoft Desktop School Office All languages/SA Pack (Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2007) № 5 от 31 января 2019 г.;

Конвертация PDF в WORD https://www.ilovepdf.com/ru/pdf_to_word

Сжатие, оптимизация и изменение размера изображений

<http://www.imageoptimizer.net/Pages/Home.aspx>

Скачивание видео с YouTube <https://ru.savefrom.net/>

Googлетаблицы <https://www.google.ru/intl/ru/sheets/about/>

Яндекс Диск <https://disk.yandex.ru/>

GoogleChrome https://www.google.com/intl/ru_ru/chrome/

Яндекс Браузер <https://browser.yandex.ru/>

8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Электронная библиотека по философии - <http://www.filosof.historic.ru/>
3. Библиотека информационно-образовательного портала «Гуманитарные науки» - <http://auditorium.ru>
4. Российская государственная библиотека. - <http://www.rsl.ru>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://www.fcior.edu.ru>
6. Электронно-библиотечная система IPR SMART. <http://www.iprbookshop.ru>

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» <http://www.garant.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Кабинет №202 (2 этаж)	Настенная доска, Учебные стенды Интерактивная доска viems, компьютеры pentium(r) dual-core сру проектор, 6 муляжей, мебель для хранения учебных и демонстрационных материалов по дисциплине, 60 посадочных места.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.7)	16 компьютеров intel (r) сру Принтер laser jet, локальная сеть, выход в Интернет

	доступ к электронной информационно-образовательной среде 36 посадочных мест.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.8)	Стеллажи, инвентарь, учебное оборудование

10.ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации:

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине. Указанные планируемые задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине, установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины, а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов, написание рефератов, выполнение практических заданий, решения тестовых заданий.

Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости	Высокий уровень

Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.	Высокий уровень
Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.	Высокий уровень

11. 2 Оценочные материалы для проведения текущего контроля

ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (контролируемый индикатор достижения ПК 2.2. Организует соблюдение законодательства с применением необходимых способов и средств).

ПК-3. Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (контролируемый индикатор достижения ПК 3.2. Применяет нормативно правовые акты для совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации).

Типовые задания, для оценки сформированности знаний

Результаты обучения
Знает механизм обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; Знает информационное законодательство Российской Федерации, логику его формирования, институты и субинституты;

Вопросы для устного опроса на практических занятиях

1. Понятие, свойства и структура информации.

2. Понятие и признаки информационного общества. Понятие «информационной революции».
3. Окинавская хартия глобального информационного общества 2000 г.
4. Единое информационное пространство как признак государства и его защита.
5. Предпосылки формирования информационного права.
6. Понятие и предмет информационного права.
7. Правовое регулирование рекламы в телепрограммах
8. Структура информационного права.
9. Источники информационного права и его место в системе российского права.
10. Основания обязательного размещения информации в сети общего пользования (Интернете)
11. Виды сетей связи.
12. Документированная информация: признаки.
13. Информационные ресурсы: понятие, особенности правовой охраны.
14. Информационные системы как объект права: понятие и признаки.
15. Основные виды информационных систем и их характеристики.
16. Правовое регулирование предвыборной агитации, осуществляемой с помощью СМИ.
17. Проблема регистрации и защиты доменных имён.
18. Понятия: «трафик», «оператор связи», «оператор, занимающий существенное положение в сети связи общего пользования».
19. Информационные права и свободы человека и гражданина, их закрепление в Конституции РФ.
20. Виды информации по степени её доступности.
21. Преступления в сфере компьютерной информации (характеристика составов, предусмотренных разделом 9 УК РФ).
22. Административная ответственность за нарушение важнейших информационных прав;
23. Основные виды информации с ограниченным доступом.
24. Информация без права ограничения доступа.
26. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права.
27. Персональные данные как особый институт охраны прав на неприкосновенность частной жизни.
28. Свобода массовой информации: понятие, правовая характеристика.
29. Средства массовой информации как объект права и юридическая фикция.
30. Правовой статус журналиста в системе права массовой информации.
31. Информация о частной жизни лица: правовое регулирование.
32. Институт интеллектуальной собственности в информационном праве.
33. Основные виды сведений, составляющих объект государственной тайны.
34. Допуск к государственной тайне граждан: понятие, виды, формы, процедура.
35. Понятие рекламы; предмет правового регулирования закона о рекламе; его динамика.
36. Правовое регулирование обязательного размещения информации в сети общего пользования («Интернете»).
37. Объекты и субъекты права на коммерческую тайну.
38. Объекты и субъекты права на банковскую тайну.
39. Защита права на банковскую тайну.
40. Объекты и субъекты права на профессиональную тайну.
41. Защита права на профессиональную тайну.
42. Объекты и субъекты права на служебную тайну.
43. Защита права на служебную тайну.

44. Особенности правового регулирования отношений в Интернете.
45. Понятие и предмет государственной политики в информационной сфере. Особенности государственного управления в информационной сфере.
46. Общедоступные персональные данные и специальные категории персональных данных.
47. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.
48. Соотношение служебной и коммерческой тайн.
49. Соотношение государственной и служебной тайн.
50. Классификация СМИ с точки зрения законодательства, регулирующего предвыборную агитацию.
51. Квалификация юридически значимых событий, фактов и обстоятельств.
52. Способы и средства, обеспечивающие гарантию соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решением задач, - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленные вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Тестовые задания.

1. Информационное право – это:

А) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу информационных

технологий;

Б) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации и связанных с ней информационных объектов;

В) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации;

Г) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу информации и информационных услуг.

2. Предметом информационного права являются:

А) отношения в сфере информационных технологий;

Б) информационные отношения;

В) информационно-электронные отношения;

Г) все указанные ответы верны.

3. Информация как объект правоотношений представляет собой:

А) совокупность сведений;

Б) нематериальный объект;

В) самостоятельный объект гражданских прав;

Г) все указанные варианты верны.

4. Информации как объекту правоотношений не свойственны следующие признаки:

А) нематериальность;

Б) физический износ;

В) количественная неопределенность;

Г) инвариантность к материальному носителю;

Д) тиражируемость.

5. Рассмотрение информации в качестве сведений является отражением:

А) семантического подхода к информации;

Б) технического подхода;

В) синтаксического подхода;

Г) прагматического подхода.

6. К объектам информационных правоотношений относится:

А) информация;

Б) информационные технологии;

В) информационные объекты;

Г) информация и связанные с ней объекты.

7. Базовым законом, регулирующим информационные отношения является:

А) ФЗ «О коммерческой тайне»;

Б) Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах»;

В) ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Г) ФЗ «Об архивном деле».

8. Из РФ не ограничен вывоз следующих документов:

А) документы архивных фондов;

Б) нормативно-правовые акты, устанавливающие права граждан;

В) документы, содержащие санитарно-эпидемиологическую информацию;

Г) информация, опубликованная в журнале «Защита информации».

9. Ограничивается вывоз следующей документированной информации:

- А) информация, относящаяся к персональным данным работника;
- Б) информация, опубликованная в журнале «Проблемы информационной безопасности РФ»;
- В) Закон Челябинской области «О Законодательном Собрании Челябинской области»;
- Г) информация о факте разработки нового вида компьютерного вируса.

10. Количество передаваемых обязательных экземпляров документов определяется:

- А) получателями этих документов;
- Б) государством через закрепление в законе требуемого количества документов;
- В) государством, но по его требованию и за счет получателя может варьироваться;
- Г) государством, но производители могут передать меньшее количество документов в связи с большими финансовыми затратами на издание и небольшим тиражом.

11. В состав обязательного экземпляра документов не входят:

- А) постановление главы Челябинской области;
- Б) описание изобретения и его формула;
- В) электронный документ, распространяемый только в сетевом режиме;
- Г) инструкция по эксплуатации сотового телефона Siemens A 52.

12. Обязательные экземпляры документов доставляются их производителями:

- А) в российские библиотеки и иные хранилища в зависимости от вида документа;
- Б) в Российскую Государственную Публичную Библиотеку;
- В) в Российскую книжную палату;
- Г) передают в полиграфические центры, которые отправляют в Российскую книжную палату.

13. Право собственности в РФ не может быть установлено в отношении:

- А) любой информации;
- Б) информационных ресурсов и документированной информации;
- В) информационных ресурсов закрытого доступа;
- Г) информационных систем и технологий.

14. Интернет-право по общепризнанной точке зрения является:

- А) самостоятельной отраслью российского права;
- Б) подотраслью (институтом) информационного права;
- В) подотраслью (институтом) административного права;
- Г) только научной дисциплиной

Ключи к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Б	Г	Б	Да	В	А	В	Гб	Га	В	А	Га	А	Б	

Критерии оценивания образовательных достижений для тестовых заданий

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительн	Свыше 50% правильных	материал освоен не полностью,

о	ответов	имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

Тематика рефератов

1. Основные направления и условия развития информационного общества в Российской Федерации
2. Правовые проблемы информационного общества.
3. Правовое регулирование информационных отношений за рубежом.
4. Проблемы формирования системы информационного права.
5. Информационные правоотношения: особенности и продуктивная классификация.
6. Правовая природа информационных правоотношений.
7. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты информационного права.
8. Граждане и другие физические лица как субъекты информационного права
9. Правовой статус общественных объединений и коммерческих организаций как субъектов информационного права
10. Лицензирование деятельности отдельных субъектов в области информации, информатизации и обеспечения информационной безопасности.
11. Функции государственного управления в области информации и информатизации.
12. Электронное государство: проблемы правового регулирования.
13. Конфиденциальная информация и институт персональных данных в банковской деятельности.
14. Нормативно-правовое регулирование работы с информационными системами и персональными данными.
15. Гарантии прав субъектов при осуществлении трансграничной передачи персональных данных.
16. Электронное правительство - максимальная эффективность управления государством.
17. Электронное правосудие и судебное представительство в гражданском и арбитражном процессах.
18. Информационная безопасность Российской Федерации на современном этапе.
19. Информационная безопасность: основные проблемы международно-правового сотрудничества.
20. Информационная безопасность как объект правового регулирования в Российской Федерации

Критерии оценивания выполнения реферата

Оценка	Критерии
Отлично	полностью раскрыта тема реферата; указаны точные названия и определения; правильно сформулированы понятия и категории; проанализированы и сделаны собственные выводы по выбранной теме; использовалась дополнительная литература и иные материалы и др.;

Хорошо	недостаточно полное, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей литературы и других источников;
Удовлетворительно	реферат отражает общее направление изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей литературы и других источников; неспособность осветить проблематику дисциплины и др.;
Неудовлетворительно	тема реферата не раскрыта; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.

11.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Результаты обучения
<u>Умеет толковать нормы информационного права; составлять юридические документы;</u> Умеет находить правомерные способы удовлетворения информационных потребностей участников правоотношений;

Типовые задания для подготовки к зачету с оценкой

1. Из действующих нормативных актов привести по 3 примера информационно-правовых норм следующих классификаций:

- обязывающие, управомочивающие, запрещающие;
- материальные и процессуальные;
- нормы, закрепляющие права граждан на информацию;

1. Императивные нормы - это нормы, которые устанавливают обязательные правила и запреты для всех субъектов правоотношений. Примеры императивных норм информационно-правовой классификации:

- Закон о свободе доступа к информации - устанавливает право каждого гражданина на свободу получения, распространения и поиска информации, а также обязывает органы государственной власти предоставлять информацию гражданам.

- Закон об авторском праве - устанавливает правила использования и защиты авторских прав, запрещая незаконное использование чужих произведений и предоставляя авторам определенные права и вознаграждение за использование их творческих работ.

2. Диспозитивные нормы - это нормы, которые регулируют права и обязанности сторон, но при этом могут быть изменены или отменены соглашением сторон. Примеры диспозитивных норм информационно-правовой классификации:

- Закон о коммерческой тайне - устанавливает правила и защиту коммерческой тайны, но стороны могут заключить соглашение о раскрытии или использовании информации, которая обычно считается коммерческой тайной.

- Закон о защите персональных данных - устанавливает правила сбора, хранения и использования персональных данных, но стороны могут заключить соглашение о передаче или обработке таких данных в рамках определенных условий.

Материальные и процессуальные нормы:

1. Материальные нормы - это нормы, которые определяют правовой статус и права граждан в конкретных ситуациях. Примеры материальных норм информационно-правовой классификации:

- Закон о защите информации - определяет правила и требования к защите информации от несанкционированного доступа, уничтожения или изменения, а также права граждан на доступ к информации, содержащейся в государственных и муниципальных органах.

- Закон об электронной коммерции - устанавливает правила осуществления электронной коммерции, включая обязанности по защите интересов потребителей и прав граждан на информацию о товарах или услугах.

2. Процессуальные нормы - это нормы, которые регулируют порядок и процедуры рассмотрения, разрешения и обжалования правовых споров. Примеры процессуальных норм информационно-правовой классификации:

- Гражданский процессуальный кодекс - устанавливает правила и процедуры рассмотрения гражданских дел в суде, включая рассмотрение дел, связанных с нарушением прав на информацию или защите интеллектуальной собственности.

- Уголовно-процессуальный кодекс - определяет правила рассмотрения уголовных дел и процедуры привлечения лиц к уголовной ответственности за нарушение информационных прав или правил использования информации.

Нормы закрепляющие права граждан на информацию и нормы устанавливающие обязанность органов государственной власти представлять информацию физическим и юридическим лицам являются примерами материальных норм информационно-правовой классификации.

- нормы, устанавливающие обязанность органов государственного управления предоставлять информацию физическим и юридическим лицам.

2. Укажите общие для всех стран проблемы информационного регулирования, связанные с формированием международного информационного пространства.

Во Всеобщей декларации прав человека (1948) в статье 19, в Международном пакте о гражданских и политических правах ст. 19,20, Европейской конвенции о защите прав человека ст. 10. идет речь о правах человека. Декларация: каждый человек имеет право на свободу убеждений и на свободное выражение их. Это право включает свободу беспрепятственно придерживаться своих убеждений и свободу искать, получать и распространять информацию и идеи любыми средствами и независимо от государственных границ. Международный пакт о гражданских и политических правах: 1) Каждый человек имеет право беспрепятственно придерживаться своих мнений. 2) Каждый человек имеет право на свободное выражение своего мнения, это право включает свободу искать, получать и распространять всякого рода информацию и идеи, независимо от государственных границ, устно, письменно или посредством печати или художественных форм выражения или иными способами по своему выбору. Европейская конвенция: каждый человек имеет право на свободное выражение своего мнения. Это право получать и распространять информация и без вмешательства со стороны государственных властей и независимо от государственных границ.

В Австралии, Канаде и США основные законы, воздействующие на прессу, включая законы о клевете и вмешательстве в частную жизнь - законы субъектов федерации. В первой поправке к Конституции США говорится: «Конгресс не вправе принимать ни одного закона, ограничивающего свободу слова или свободу печати». СМИ не должны находиться в собственности или под контролем правительства. Государственная пресса порождает недоверие. Но те, в чьих руках выдача лицензий, располагают возможностью запрещать те

или иные публикации или приостанавливать распространение той или иной информации. Такие страны, как Австрия, Нидерланды и Швеция обеспечивают конституционное право доступа к информации, принадлежавшей правительству. Швеция и Австрия следуют принципу, что все документы имеют общественный характер, если закон явно не относит их к исключениям. Даже когда вопрос касается информации, подпадающей под определение секретной, власти должны, взвесить соотношение между заинтересованностью общества в получении информации и необходимостью сохранения секретности. В США и Германии конституционное право доступа к информации подразумевается положениями нормативных актов, гарантирующих свободу выражения мнений и свободу печати. В США такое право есть у каждого гражданина (как утверждает Закон о Свободе информации). Великобритания - единственная страна, которая не имеет законодательства о доступе к правительственной информации.

Эффективное оружие - «экономическая цензура»:

1. Монополия на материально-производственные ресурсы (печатную краску, газетную бумагу, передатчики).
2. Лицензии на печатные СМИ.
3. Требования в отношении гарантии безопасности или гарантии выполнения контакта.
4. Правительственная реклама.

Во всех без исключения странах власти имеют право отказать в информации, которая затрагивает национальную безопасность или обороноспособность. В большинстве стран информация также подлежит неразглашению, если это повредило бы международным отношениям, процессу правоприменения, общественной безопасности, праву на частную жизнь или сохранению коммерческой тайны.

Регулирование всемирного информационного потока. Важным шагом в данном направлении явилась резолюция ООН «Достижения в сфере информатизации и телекоммуникации в контексте международной безопасности». В документе поставлен вопрос о целесообразности разработки международных принципов, которые были бы направлены на укрепление безопасности глобальных информационных и телекоммуникационных систем и способствовали бы борьбе с информационным терроризмом и криминалом.

Следующим этапом на пути формирования нового мирового информационного порядка стал саммит «Большой восьмерки» в Японии в июле 2000 года. Главы государств и правительств подписавшие Окинавскую Хартию Глобального Информационного Общества признали, что информационно-коммуникационные технологии являются одним из наиболее важных факторов, влияющих на формирование общества двадцать первого века. В документе подчеркивается, что усилия международного сообщества, направленные на развитие глобального информационного общества, должны сопровождаться согласованными действиями по созданию безопасного и свободного от преступности киберпространства. Необходимо также найти эффективные политические решения актуальных проблем, как, например, попытки несанкционированного доступа и компьютерные вирусы.

Интернет. Исторически сложилось так, что Интернет сам по себе никогда не был предметом государственного контроля. Чтобы установить связь с сетью Интернета не требуется никакой лицензии. Новые технологии (в лице Интернета) не только стирают различия между потребителями и поставщиками коммуникационных услуг, но и размывают границы между содержанием информации средством связи. В отношении к тому, что называется Интернет, весьма отчетливо прослеживается различие у наших, российских и у

зарубежных авторов. В России предлагается закрепить следующий принцип: суверенитет над национальным сегментом Интернета принадлежит той стране, на территории которой данный сегмент размещается. Запад: киберпространство - одно из интернациональных пространств, коих, согласно работе Даррелла Менте «Теория интернациональных пространств», четыре: Антарктика, космос, открытое море и собственно киберпространство, на кот. государственный суверенитет не распространяется.

3. Вправе ли создатель видеоролика выложить свое произведение в сети Интернет, если в данном ролике были использованы фрагменты чужих музыкальных произведений с указанием их авторов?

Добавлять в видеоролик любой отрывок, нарезку или целиком авторское произведение можно только с согласия правообладателя. В противном случае, если вы попытаетесь использовать чужое музыкальное произведение в своем ролике, ваш YouTube-канал могут отключить от монетизации. Либо вы вообще не сможете добавить свое видео на интернет-площадку, либо вас заблокируют уже после добавления.

4. В каких случаях может быть прекращена деятельность средства массовой информации согласно ст. 11 Федерального закона «О противодействии экстремистской деятельности»?

Статья 11 изменена с 1 октября 2019 г. - Федеральный закон от 28 ноября 2018 г. N 451-ФЗ

Статья 11. Ответственность средств массовой информации за распространение экстремистских материалов и осуществление экстремистской деятельности

В Российской Федерации запрещаются распространение через средства массовой информации экстремистских материалов и осуществление ими экстремистской деятельности.

В случае, предусмотренном частью третьей статьи 8 настоящего Федерального закона, либо в случае осуществления средством массовой информации экстремистской деятельности, повлекшей за собой нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда личности, здоровью граждан, окружающей среде, общественному порядку, общественной безопасности, собственности, законным экономическим интересам физических и (или) юридических лиц, обществу и государству или создающей реальную угрозу причинения такого вреда, деятельность соответствующего средства массовой информации может быть прекращена по решению суда на основании заявления уполномоченного государственного органа, осуществившего регистрацию данного средства массовой информации, либо федерального органа исполнительной власти в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций, либо Генерального прокурора Российской Федерации или подчиненного ему соответствующего прокурора.

В целях недопущения продолжения распространения экстремистских материалов суд может приостановить реализацию соответствующих номера периодического издания либо тиража аудио- или видеозаписи программы либо выпуск соответствующей теле-, радио- или видеопрограммы в порядке, предусмотренном для принятия мер предварительной защиты по административному иску.

Решение суда является основанием для изъятия нереализованной части тиража продукции средства массовой информации, содержащей материал экстремистской направленности, из мест хранения, оптовой и розничной торговли.

5. Приведите примеры норм законов Краснодарского края, которые устанавливают административную ответственность за информационные правонарушения.

Об ответственности за неразмещение в сети «Интернет» информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

6. При каких условиях обладатель технической, организационной или коммерческой информации, составляющей секрет производства (ноу-хау), имеет право на защиту от

незаконного использования этой информации третьими лицами?

Право на секрет производства (ноу-хау)

Секретом производства (ноу-хау) признаются сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность вследствие неизвестности их третьим лицам, если к таким сведениям у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и обладатель таких сведений принимает разумные меры для соблюдения их конфиденциальности, в том числе путем введения режима коммерческой тайны.

Секретом производства не могут быть признаны сведения, обязательность раскрытия которых либо недопустимость ограничения доступа к которым установлена законом или иным правовым актом.

Обладателю секрета производства принадлежит исключительное право использования его в соответствии со статьей 1229 Гражданского Кодекса любым не противоречащим закону способом (исключительное право на секрет производства), в том числе при изготовлении изделий и реализации экономических и организационных решений. Обладатель секрета производства может распоряжаться указанным исключительным правом.

Лицо, ставшее добросовестно и независимо от других обладателей секрета производства обладателем сведений, составляющих содержание охраняемого секрета производства, приобретает самостоятельное исключительное право на этот секрет производства.

Исключительное право на секрет производства действует до тех пор, пока сохраняется конфиденциальность сведений, составляющих его содержание. С момента утраты конфиденциальности соответствующих сведений исключительное право на секрет производства прекращается у всех правообладателей.

По договору об отчуждении исключительного права на секрет производства одна сторона (правообладатель) передает или обязуется передать принадлежащее ей исключительное право на секрет производства в полном объеме другой стороне - приобретателю исключительного права на этот секрет производства.

При отчуждении исключительного права на секрет производства лицо, распорядившееся своим правом, обязано сохранять конфиденциальность секрета производства до прекращения действия исключительного права на секрет производства.

По лицензионному договору одна сторона - обладатель исключительного права на секрет производства (лицензиар) предоставляет или обязуется предоставить другой стороне (лицензиату) право использования соответствующего секрета производства в установленных договором пределах.

Лицензионный договор может быть заключен как с указанием, так и без указания срока его действия. В случае, когда срок, на который заключен лицензионный договор, не указан в этом договоре, любая из сторон вправе в любое время отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону не позднее чем за шесть месяцев, если договором не предусмотрен более длительный срок.

При предоставлении права использования секрета производства лицо, распорядившееся своим правом, обязано сохранять конфиденциальность секрета производства в течение всего срока действия лицензионного договора.

Лица, получившие соответствующие права по лицензионному договору, обязаны сохранять конфиденциальность секрета производства до прекращения действия исключительного права на секрет производства.

Исключительное право на секрет производства, созданный работником в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя

(служебный секрет производства), принадлежит работодателю.

Гражданин, которому в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя стал известен секрет производства, обязан сохранять конфиденциальность полученных сведений до прекращения действия исключительного права на секрет производства.

В случае, когда секрет производства получен при выполнении договора подряда, договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ либо по государственному или муниципальному контракту для государственных или муниципальных нужд, исключительное право на такой секрет производства принадлежит подрядчику (исполнителю), если соответствующим договором (государственным или муниципальным контрактом) не предусмотрено иное.

Нарушитель исключительного права на секрет производства, в том числе лицо, которое неправомерно получило сведения, составляющие секрет производства, и разгласило или использовало эти сведения, а также лицо, обязанное сохранять конфиденциальность секрета производства обязано возместить убытки, причиненные нарушением исключительного права на секрет производства, если иная ответственность не предусмотрена законом или договором с этим лицом.

Лицо, которое использовало секрет производства и не знало и не должно было знать о том, что его использование незаконно, в том числе в связи с тем, что оно получило доступ к секрету производства случайно или по ошибке, не несет ответственность.

6. Раскройте основные положения Государственная политика в области информационной безопасности, основываясь на Доктрину информационной безопасности.

В восьмом разделе Доктрины информационной безопасности РФ закреплены основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и принципы, на которых она основывается, функции государства по ее реализации, перспективные направления совершенствования правовых механизмов регулирования общественных отношений, возникающих в информационной сфере.

Государственная политика обеспечения информационной безопасности Российской Федерации базируется на соблюдении баланса интересов личности, общества и государства в информационной сфере.

Государственная политика обеспечения информационной безопасности Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1. законности, соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права при осуществлении деятельности по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации;

2. открытости в реализации функций федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и общественных объединений, предусматривающих информирование общества об их деятельности с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

3. правового равенства всех участников процесса информационного взаимодействия вне зависимости от их политического, социального и экономического статуса, основывающегося на конституционном праве граждан на свободный поиск, получение, передачу, производство и распространение информации любым законным

способом;

4. приоритетного развития отечественных современных информационных и телекоммуникационных технологий, производства технических и программных средств, способных обеспечить совершенствование национальных телекоммуникационных сетей, их подключение к глобальным информационным сетям в целях соблюдения жизненно важных интересов Российской Федерации.

7. Могут ли договор и документы, подтверждающие выполнение работ (акт приема-передачи), оформляться в электронной форме и передаваться по сети Интернет? Ответ обоснуйте.

В общем случае Гражданский кодекс РФ (далее – ГК РФ) не запрещает заключать договоры в электронном виде, подписывая их электронной подписью вместо подписи собственноручной, если стороны об этом договорились.

Однако есть виды договоров, на которые это общее правило не распространяется. Это случаи, когда договор должен заключаться на бумаге, чтобы быть представленным в регистрирующий орган, либо в соответствии с законом подлежит обязательному нотариальному удостоверению. В частности, это договоры: купли-продажи недвижимости; аренды зданий на срок более одного года; об отчуждении исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, которые были зарегистрированы в Роспатенте; ренты; предусматривающие отчуждение недвижимого имущества под выплату ренты; залога недвижимости (ипотеки); перевода долга по нотариально удостоверенной сделке; уступки требования, которое основано на нотариально удостоверенной сделке. Сюда же относятся и другие договоры, которые должны удостоверяться нотариально. Например, это требование касается договора об отчуждении части доли или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью: такие договоры должны заверяться нотариально и передаваться в ИФНС, и электронным документом здесь не обойтись. Если стороны соглашением предусмотрели, что договор должен быть нотариально удостоверен, возможность совершить сделку в электронном виде также отсутствует, причем даже в том случае, когда в соответствии с законом нотариального удостоверения сделки не требовалось.

8. Каков порядок предоставления выписки из реестра лицензий через Портал государственных и муниципальных услуг? Какой орган исполнительной власти является ответственным?

Вы можете подать жалобу в системе досудебного обжалования, если в процессе оказания услуги «Получение сведений из реестра лицензий» были нарушения регламента:

- Нарушение сроков предоставления услуги;
- Нарушение сроков регистрации запроса на услугу;
- Отказ в исправлении допущенных ошибок или опечаток;
- Отказ в предоставлении государственной услуги;
- Отказ в приеме документов; Требование дополнительной платы;
- Требование дополнительных документов.

Описание Информация, содержащаяся в реестре лицензий, в виде выписки из реестра лицензий на перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом о конкретных лицензиатах предоставляется Управлением государственного железнодорожного надзора физическим и юридическим лицам после оплаты государственной пошлины на основании заявления.

Документы, необходимые для получения услуги
Заявление о выдаче дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров
Заявление о предоставлении выписки из реестра лицензий

Срок предоставления информации должностным лицом Управления из реестра лицензий не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

Выписка из реестра лицензий предоставляется любому заинтересованному лицу на основании заявления о предоставлении выписки из реестра лицензий

Срок регистрации запроса на услугу 1 раб. дн.

Отказ в предоставлении государственной услуги Основанием отказа в предоставлении лицензии является: наличие в документах, представленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации; несоответствие соискателя лицензии, принадлежащих ему или используемых им объектов, лицензионным требованиям и условиям. Основание для отказа в переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии является: представление лицензиатом или его правопреемником неполных или недостоверных сведений

9. Какие требования предъявляются к информационным и информационно-просветительским программам?

Согласно статье 8 Федерального закона от 13.01.95 № 7-ФЗ, к информационным и информационно-просветительским программам предъявляются следующие требования:

В информационных программах государственных аудиовизуальных средств массовой информации сообщения о работе Президента Российской Федерации, заседаниях Совета Федерации и Государственной Думы, Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации, как правило, передаются отдельным блоком. Сообщения о заседаниях Совета Федерации и Государственной Думы, Правительства Российской Федерации или его Президиума должны сопровождаться видеорядом данного заседания, если видеосюжет технически подготовлен к передаче в эфир.

10. Могут ли органы власти и их должностные лица выступать инициаторами программ?

Органы государственной власти, их должностные лица могут выступать инициаторами распространения таких программ в соответствии с законодательством о телерадиовещании.

11. Система и полномочия органов государственной власти, обеспечивающих право доступа к информации.

Статья 29 Конституции РФ закрепляет, что «каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом».

Для обеспечения данного права осуществляется государственное управление в информационной сфере через систему органов государственной власти.

Государственное управление информационной сферой:

- Осуществляется как в широком смысле всеми ветвями государственной власти;
- Так и в узком смысле – органами исполнительной власти.
- Можно выделить общие полномочия органов государственной власти по управлению:
- Разработка и формирование государственной политики;
- Реализация государственной политики через государственные программы федерального и регионального масштабов (например, по информатизации);
- Защита и содействие реализации прав физических и юридических лиц в информационной сфере (охрана прав потребителей, пресечение недобросовестной конкуренции, защита прав собственника);

Осуществление государственного контроля и надзора за информационной сферой.

К ведению Федерального Собрания РФ в информационной сфере относится: принятие нормативных актов, в том числе бюджета (статьи на информатизацию).

Президент РФ осуществляет управление информационной сферой в широком смысле: вносит законопроекты в Государственную Думу, подписывает и обнародует федеральные законы, утверждает программы развития, издает указы в сфере информации.

Совет Безопасности РФ разрабатывает стратегии в области внешней и внутренней политики по информационной безопасности, занимается подготовкой проектов указов Президента РФ по вопросам обеспечения информационной безопасности, подготавливает проекты федеральных целевых программ, разрабатывает рекомендации по совершенствованию системы обеспечения информационной безопасности.

Через систему судебных органов обеспечивается судебная защита граждан и организаций, чьи права были нарушены в связи с их деятельностью в информационной сфере, осуществляет правосудие по делам, в том числе, связанным с нарушением информационно-правовых норм, при рассмотрении конкретных дел реализуются информационные полномочия субъектов.

Государственное управление в области информации и информатизации в узком смысле реализуется в процессе управленческой деятельности Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов.

Правительство Осуществляет следующие задачи и функции в информационной сфере:

В пределах своих полномочий организует исполнение Конституции РФ и законодательства РФ, в том числе, по реализации информационных прав граждан и организаций;

Организует реализацию внутренней и внешней политики РФ по вопросам информационной сферы;

Исполняет федеральные целевые программы по информатизации;

Издает правовые акты по вопросам информатизации.

Непосредственное государственное управление в информационной сфере по реализации государственной политики по информатизации осуществляют федеральные органы исполнительной власти

12. Система и компетенция органов, обеспечивающих охрану государственной тайны.

Система органов, обеспечивающих охрану государственной тайны, включает в себя

1. Федеральное Собрание РФ;

2. Президент РФ;

3. Судебные органы;

4. Специальные органы государственной власти (ФСБ, СВР, Минобороны РФ).

5. Федеральное Собрание РФ:

6. Принятие законов по вопросам государственной и иных видов тайн;

7. Определяет средства и статьи федерального бюджета, направленные на реализацию программ по защите государственной тайне;

8. Определяет полномочия должностных лиц, ответственных за обеспечение в Федеральном Собрании соблюдения государственной тайны.

Президент РФ:

Утверждает перечень должностных лиц, имеющих право относить информацию к государственной тайне;

Утверждает перечень информации, относящейся к государственной тайне;

Заключает международные договоры о совместном использовании и защите сведений, составляющих государственную тайну;

Утверждает структуру Межведомственной комиссии по информационной безопасности при Совете Безопасности РФ;

Руководит деятельностью органов исполнительной власти, ведающими вопросами обороны, безопасности, внутренних дел, осуществляет иные полномочия как Верховный Главнокомандующий Вооруженными силами РФ;

Определяет полномочия должностных лиц в аппарате Президента, ответственных за обеспечение соблюдения государственной тайны в Администрации Президента РФ.

Через систему судебных органов осуществляется правосудие по делам, связанным с государственной тайной, определяет полномочия должностных лиц в аппарате суда, ответственных за обеспечение соблюдения государственной тайны.

- Правительство РФ:
- Исполняет закон о государственной тайне;
- Предлагает Президенту РФ перечень должностных лиц, имеющих право относить информацию к государственной тайне;
- Предлагает методику разработки перечня сведений, относящихся к государственной тайне;
- Определяет льготы для граждан, чья деятельность связана с государственной тайной;
- Организует разработку и выполнение государственных программ, направленных на защиту государственной тайны;
- Определяет полномочия должностных лиц в аппарате Правительства, ответственных за обеспечение соблюдения государственной тайны.

Органы исполнительной власти, образующие систему сил и средств обеспечения безопасности РФ осуществляют непосредственное государственное управление по обеспечению режима соблюдения государственной тайны (ФСБ, МВД, Минобороны, СВР РФ).

13. Какие органы государственной власти обеспечивают охрану конфиденциальной информации. Ответ дайте со ссылкой на законодательство.

В соответствии с действующим законодательством органы государственной власти обязаны обеспечивать охрану и защиту информации, полученной ими на законных основаниях, от разглашения и неправомерного использования при выполнении должностными лицами своих служебных обязанностей.

Должностные лица, государственные или муниципальные служащие без согласия обладателя конфиденциальной информации не вправе разглашать или передавать другим лицам ставшую известной им в силу должностных или служебных обязанностей конфиденциальную информацию за исключением случаев, прямо предусмотренных в ФЗ.

Таким образом, конфиденциальная информация должна охраняться как служебная тайна. В случае нарушения конфиденциальности информации должностными лицами, служащими соответствующие лица должны нести ответственность.

Кроме того на органы государственной власти возложены обязанности по работе с персональными данными, составляющими тайну частной жизни:

Лицензирование деятельности, связанной с работой с персональными данными;

Регистрация массивов и держателей персональных данных;

Сертификация информационных систем и информационных технологий, предназначенных для обработки персональных данных;

Заключение межгосударственных соглашений трансграничной передаче персональных данных (ФЗ «О Персональных данных»).

Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 19.07.2011) «О государственной тайне».

14. Какие меры по организации доступа к информации о деятельности судов, размещаемой в сети Интернет предусматривает действующее законодательство?

Статья 9. Организация доступа к информации о деятельности судов

1. Доступ к информации о деятельности судов обеспечивается в пределах своих полномочий судами, Судебным департаментом, органами Судебного департамента, органами судейского сообщества. В случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами, доступ к информации о деятельности судов, имеющейся в органах судейского сообщества, обеспечивается Судебным департаментом и органами Судебного департамента.

2. Суды, Судебный департамент, органы Судебного департамента, органы судейского сообщества в целях организации доступа к информации о деятельности судов определяют соответствующие структурные подразделения своих аппаратов или уполномоченных должностных лиц. Права и обязанности указанных подразделений и должностных лиц устанавливаются соответственно регламентами судов и (или) иными актами, регулирующими вопросы внутренней деятельности судов, актами Судебного департамента, актами органов судейского сообщества.

3. Организация доступа к информации о деятельности судов осуществляется с учетом требований настоящего Федерального закона в порядке, установленном в пределах своих полномочий Конституционным Судом Российской Федерации, Верховным Судом Российской Федерации, Высшим Арбитражным Судом Российской Федерации, Судебным департаментом, органами судейского сообщества, а в отношении конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации - субъектами Российской Федерации.

Статья 10. Организация доступа к информации о деятельности судов, размещаемой в сети Интернет

1. Суды, Судебный департамент, органы Судебного департамента для размещения информации о деятельности судов используют сеть Интернет, в которой создают свои официальные сайты с указанием адресов электронной почты, по которым может быть направлен запрос. В случае, если суд общей юрисдикции (районный суд, гарнизонный военный суд, мировой судья) не имеет официального сайта и возможности размещать информацию о своей деятельности в сети Интернет, указанная информация может размещаться на официальном сайте органа Судебного департамента в субъекте Российской Федерации, на территории которого находится этот суд общей юрисдикции.

2. Порядок создания официальных сайтов, размещения на них информации о деятельности судов, сроки обновления указанной информации с учетом требований настоящего Федерального закона устанавливаются в пределах своих полномочий

Конституционным Судом Российской Федерации, Верховным Судом Российской Федерации, Высшим Арбитражным Судом Российской Федерации, Судебным департаментом, а в отношении конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации - субъектами Российской Федерации.

3. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации, указанной в части 1 настоящей статьи, в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), могут создаваться пункты подключения к сети Интернет.

4. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации, указанной в части 1 настоящей статьи, суды, Судебный департамент, органы Судебного департамента принимают меры по ее защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами устанавливаются в пределах своих полномочий Конституционным Судом Российской Федерации, Верховным Судом Российской Федерации, Высшим Арбитражным Судом Российской Федерации, Судебным департаментом. Для конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации и мировых судей указанные требования устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством субъектов Российской Федерации.

Статья 11. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности судов

Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности судов являются:

- 1) достоверность предоставляемой информации о деятельности судов;
- 2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности судов;
- 3) изъятие из предоставляемой информации о деятельности судов сведений, доступ к которым ограничен;
- 4) создание организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности судов, а также создание государственных информационных систем;
- 5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности судов, при планировании бюджетного финансирования судов, Судебного департамента, органов Судебного департамента.

15. Определите значение лицензированию и сертификации в области обеспечения информационной безопасности.

Сегодняшний уровень защиты от внешних информационных угроз в глобальных открытых сетях не может быть сочтен удовлетворительным: до сих пор в России отсутствует всеобъемлющая и технически выверенная стратегия в этой области. С целью изменения ситуации должен быть безотлагательно разработан и осуществлен комплекс мер в области законодательства и стандартизации средств, обеспечивающих информационную безопасность России. К первоочередным задачам в этом направлении относятся:

- принятие специального закона, аналогичного "Computer Security Act" в США, возлагающего на конкретные госструктуры ответственность за методологическую поддержку работ в области информационной безопасности;
- выработку унифицированных подходов к обеспечению безопасности для организаций

различного профиля, размера и форм собственности;

· обеспечение появления на рынке достаточного числа разнообразных сертифицированных средств для решения задач информационной безопасности.

Одной из проблем в области защиты информации в России является отсутствие официальных документов с подробными рекомендациями по построению безопасных информационных систем, аналогичных разработанному, например, Американским институтом стандартных технологий (США) и британскому стандарту. Хотя в Великобритании не существует нормативных актов, требующих выполнения государственных стандартов, около 60% британских фирм и организаций добровольно используют разработанный стандарт, а остальные намерены внедрять его рекомендации в ближайшее время.

Лицензирование и сертификация в области систем обеспечения безопасности информации могут снизить остроту этой проблемы. Необходимо создание пользователю гарантий того, что используемые им средства защиты информации способны обеспечивать необходимый уровень защиты. Именно лицензирование может способствовать тому, что проблемой защиты информации будут заниматься только высококвалифицированные специалисты в этой области, а создаваемые ими продукты будут находиться на соответствующем уровне и смогут пройти сертификацию.

Без проведения сертификации невозможно оценить, содержит ли то или иное средство потенциально вредные недокументированные возможности, наличие которых особенно характерно для большинства зарубежных продуктов, способные в определенный момент привести к сбоям в работе системы и даже к необратимым для нее последствиям. Характерным примером таких недокументированных возможностей является заложенная фирмой Ericsson при разработке телефонных станций, на базе которых МПС РФ строит свою телефонную сеть, возможность блокировать их работу при получении вызова определенного телефонного номера, который фирма отказывается назвать.

16. Какие виды деятельности в Российской Федерации подлежат лицензированию в целях обеспечения информационной безопасности личности, общества, государства?

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изменениями, введенными Федеральным законом от 02.07.2005 № 80-ФЗ) лицензированию подлежат следующие виды деятельности (в области защиты информации):

- деятельность по распространению шифровальных (криптографических) средств;
- деятельность по техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств;
- предоставление услуг в области шифрования информации; разработка, производство шифровальных (криптографических) средств, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств информационных систем, телекоммуникационных систем;
- деятельность по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации; деятельность по технической защите конфиденциальной информации;
- деятельность по выявлению электронных устройств, предназначенных для негласного получения информации в помещениях и технических средствах (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

В рамках рассматриваемых видов деятельности были выпущены отдельные

постановления Правительства Российской Федерации, разъясняющие порядок лицензирования. Среди них:

· Постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 45 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»; Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2006 № 504 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»;

· Постановление Правительства Российской Федерации от 31.08.2006 № 532 «О лицензировании деятельности по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации»;

· Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 691 «Об утверждении положений о лицензировании отдельных видов деятельности, связанных с шифровальными (криптографическими) средствами».

В соответствии с этими документами лицензиаты обязаны ежегодно представлять в орган по лицензированию или аттестационный центр сведения о количестве выполненных работ по конкретным видам указанной в лицензии деятельности. Лицензиаты несут ответственность за полноту и качество выполняемых работ, обеспечение сохранности государственной тайны, доверенной им в ходе практической деятельности.

17. Сертификация каких товаров обязательна в Российской Федерации в целях обеспечения информационной безопасности личности, общества, государства?

Законом "Об информации, информатизации и защите информации" определено, что информационные ресурсы, то есть отдельные документы или массивы документов, в том числе и в информационных системах, являясь объектом отношений физических, юридических лиц и государства, подлежат обязательному учету и защите, как всякое материальное имущество собственника. При этом собственнику предоставляется право самостоятельно, в пределах своей компетенции, устанавливать режим защиты информационных ресурсов и доступа к ним.

Российская Федерация и ее субъекты являются собственниками информационных ресурсов, создаваемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Законом "Об информации, информатизации и защите информации" введено также понятие документированной информации с ограниченным доступом, которая подразделяется на информацию, отнесенную к государственной тайне, и конфиденциальную (то есть представляющую коммерческую, личную, служебную и другие тайны).

В соответствии с положениями этого закона собственник информационных ресурсов, содержащих государственную тайну, вправе распоряжаться этой собственностью только с разрешения соответствующих органов государственной власти.

Таким образом, законодательно определяется некоторая категория информации, которая требует определенных ограничений в ее использовании, а сама информация требует защиты.

Целями защиты информации упомянутый Закон определяет:

- предотвращение утечки, хищения, утраты, искажения, подделки информации;
- предотвращение угроз безопасности личности, общества, государства;
- предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации,

- искажению, копированию, блокированию информации;
- предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы и информационные системы, обеспечение правового режима документированной информации как объекта собственности;
- защиту конституционных прав граждан на сохранение личной тайны и конфиденциальности персональных данных, имеющих в информационных системах;
- сохранение государственной тайны, конфиденциальности документированной информации в соответствии с законодательством;
- и обеспечение прав субъектов в информационных процессах и при разработке, производстве и применении информационных систем, технологий и средств их обеспечения.

Государство, владея информацией, представляющей национальное достояние или содержащей сведения ограниченного доступа, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, изыскивает специальные меры, обеспечивающие контроль ее использования и качества защиты. Одной из таких мер является сертификация средств защиты информации.

Необходимость сертификации средств защиты, применяемых при обработке информации, составляющей государственную тайну, закреплены в Законе Российской Федерации "О государственной тайне". Сертификации подлежат защищенные технические, программно-технические, программные средства, системы, сети вычислительной техники и связи, средства защиты и средства контроля эффективности защиты. Обязательной сертификации подлежат средства, в том числе и иностранного производства, предназначенные для обработки информации с ограниченным доступом, и прежде всего составляющей государственную тайну, а также использующиеся в управлении экологически опасными объектами, вооружением и военной техникой и средства их защиты. Наличие у владельца информационной системы сертифицированных средств обработки информации является гарантией надежности ее защиты и дает ему преимущества при осуществлении страхования

Типовые практические задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений

Результаты обучения
Владеет навыками анализа и применения судебной и иной практики в отрасли информационного права.
Владеет навыками применения информационного законодательства, поиска, изучения и толкования норм информационного права, разъяснения их положений и смысла;

Типовые практические задания для подготовки к зачету с оценкой

Задача 1. Министр внутренних дел республики в составе Российской Федерации отдал распоряжение всем подчиненным службам связи: «На всех сетях электрической и почтовой связи министерства вести служебное делопроизводство на государственном языке республики». Прокурор республики опротестовал это решение, объяснив министру, что только адреса отправителя и получателя телеграмм в пределах территории республики могут

оформляться на родном языке и то при условии повторения адресов на русском языке. Министр внутренних дел пожаловался на прокурора президенту республики, заключив, что своими действиями прокурор не заботится » о развитии родного языка.

Рассмотрите эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

Ответ: В соответствии со ст. 16 Закона РФ "О языках народов Российской Федерации" на территории Российской Федерации официальное делопроизводство в государственных органах, организациях, на предприятиях и в учреждениях ведется на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Официальное делопроизводство в республиках ведется также на государственных языках данных республик. Порядок использования языков в официальном делопроизводстве определяется законодательством Российской Федерации и республик. Тексты документов (бланков, печатей, штампов, штемпелей) и вывесок с наименованиями государственных органов, организаций, предприятий и учреждений оформляются на государственном языке Российской Федерации, государственных языках республик и иных языках народов Российской Федерации, определяемых законодательством республик.

Официальная переписка и иные формы официальных взаимоотношений между государственными органами, организациями, предприятиями, учреждениями субъектов Российской Федерации с адресатами в Российской Федерации ведутся на государственном языке Российской Федерации (ст. 17 Закона РФ "О языках народов Российской Федерации").

Согласно ст. 48 "О связи" гласит, что в Российской Федерации служебное делопроизводство в области связи осуществляется на русском языке.

Взаимоотношения операторов связи с пользователями услугами связи, возникающие при оказании услуг связи на территории Российской Федерации, осуществляются на русском языке.

Адреса отправителей и получателей телеграмм, почтовых отправлений и почтовых отправлений денежных средств, пересылаемых в пределах Российской Федерации, должны оформляться на русском языке

Задача 2.

Математик Жерданов и юрист Красиличев разработали новую программу для ЭВМ «Криминалистическая экспертиза почерка» и подали заявку в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности РФ на выдачу им свидетельства на полезную модель. В федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности РФ Жерданову и Красиличеву отказали в приеме заявки, пояснив, что программы для вычислительных машин не признаются патентоспособными изобретениями. Разработчики программисты не согласились с этим решением и обратились в суд.

Разрешите данный спор.

Ответ: Согласно ст. 1345 ГК РФ интеллектуальные права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы являются патентными правами.

Автору изобретения, полезной модели или промышленного образца принадлежат следующие права:

- 1) исключительное право;
- 2) право авторства.

В случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, автору изобретения, полезной модели или промышленного образца принадлежат также другие права, в том числе право на получение патента, право на вознаграждение за служебное изобретение, полезную модель или промышленный образец.

Согласно ст. 1349 ГК РФ объектами патентных прав являются результаты интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, отвечающие установленным ГК РФ требованиям к изобретениям и полезным моделям, и результаты интеллектуальной деятельности в сфере дизайна, отвечающие установленным ГК РФ требованиям к промышленным образцам.

В соответствии с п.6 ст.1351 ГК РФ не предоставляется правовая охрана в качестве полезной модели объектам, указанным в пункте 6 статьи 1350 ГК РФ.

П.5 ст.1350 предусмотрено, что не являются полезными моделями, в частности.

- 1) открытия;
 - 2) научные теории и математические методы;
 - 3) решения, касающиеся только внешнего вида изделий и направленные на удовлетворение эстетических потребностей;
 - 4) правила и методы игр, интеллектуальной или хозяйственной деятельности;
 - 5) программы для ЭВМ;
 - 6) решения, заключающиеся только в представлении информации.
- Таким образом, отказ в приеме заявки правомерен.

Задача 3

Гражданина Российской Федерации Васильев, поступаая на муниципальную службу в администрацию муниципального района, подготовил требуемые законом документы. Однако документы у него не приняли, указывая на их недостаточность. К собранным документам глава администрации потребовал приложить справки (информацию), из находящихся в муниципальном районе психиатрической больницы, венерического диспансера туберкулезного диспансера, а также потребовал предоставить аналогичные справки (информацию) на членов своей семьи.

Имеет ли право глава администрации муниципального района требовать данного рода информацию?

Какие принципы правового регулирования информационных правоотношений на ваш взгляд нарушены?

Какая информация в соответствии с законом должна быть предоставлена гражданином при поступлении на: муниципальную службу, государственную гражданскую службу?

Ответ: Отношения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу Российской Федерации регулируются ФЗ РФ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ (с изменениями и дополнениями), а исходя из того, что при поступлении на работу в налоговые органы заключается трудовой договор, то данные отношения регулируются также и Трудовым кодексом РФ.

В соответствии с ч.1 ст. 65 ТК РФ, если иное не установлено ТК РФ, другими федеральными законами, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства; страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования; документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки; справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с ТК, иным федеральным законом

не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

Согласно ч.2 ст. 65 ТК РФ, в отдельных случаях с учетом специфики работы ТК РФ, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Ст. 16 ФЗ РФ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ устанавливаются ограничения, связанные с гражданской службой.

Так, в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 16 ФЗ, гражданин не может быть принят на гражданскую службу, в случае наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации.

Таким образом, требование управления кадров и кадровой политики администрации области является законным и не дискриминируемым Иванов. Иванов обязан был предоставить информацию, подтверждающую либо опровергающую нахождение его в психиатрической больнице и состоянии на учете в психоневрологическом диспансере.

Задача 4

Автор программного комплекса обратился в суд с иском о взыскании компенсации в размере 500 тыс. руб. с лица, которое приобрело контрафактный носитель с данным комплексом и осуществило распространение последнего в сети Интернет без согласия автора. По мнению ответчика, за распространение программного комплекса через сеть Интернет законодательством ответственность не предусмотрена.

Правомерны ли требования автора?

Ответ: Требования автора являются правомерными, поскольку в соответствии с Законом РФ "Об авторском праве и смежных правах" любое использование объекта авторского права (в данном случае - программного комплекса) без согласия правообладателя является нарушением и подлежит возмещению убытков. Предоставление доступа к программному комплексу через сеть Интернет также является видом использования объекта авторского права и подлежит возмещению убытков в случае нарушения правообладателя. Отсутствие прямого указания на ответственность за распространение в сети Интернет не означает отсутствие ответственности в целом.

Требования автора программного комплекса являются правомерными, поскольку законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность за нарушение авторских прав на программы для ЭВМ и аналогичные средства. Данное нарушение заключается в том, что ответчик распространил контрафактный носитель с программным комплексом без согласия его автора. В таком случае автор программного комплекса имеет право на взыскание компенсации за причиненный ущерб в размере, который будет определен судом на основании доказательств, представленных в судебном заседании.

Задача 5

Гражданин Петров десять лет назад допускаясь по форме один к сведениям составляющим государственную тайну и прекративший трудовые отношения с закрытым НИИ 6 лет назад обратился в паспортно-визовую службу с просьбой на получение загранпаспорта и разрешением на выезд из Российской Федерации в Великобританию. В выдаче загранпаспорта и разрешения на выезд ему было отказано. Основанием для отказа

явилось заключение Межведомственной комиссии по защите государственной тайны о том, что сведения, к которым был в свое время допущен Иванов, сохраняют секретность. Иванов посчитал, что его права нарушены и обратился в коллегиию адвокатов за юридической помощью.

Ответ: Статья 24 Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 (ред. от 21.12.2013) «О государственной тайне» устанавливает, что должностное лицо или гражданин, допущенные или ранее допускавшиеся к государственной тайне, могут быть временно ограничены в своих правах, а именно права выезда за границу на срок, оговоренный в трудовом договоре (контракте) при оформлении допуска гражданина к государственной тайне;

Статья 15 Федерального закона от 15.08.1996 N 114-ФЗ
(ред. от 28.12.2013, с изм. от 21.12.2013)

"О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" (с изм. и доп. вступ. в силу с 10.01.2014) ограничивает право гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации в случаях, если он:

1) при допуске к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне в соответствии с законом Российской Федерации о государственной тайне, заключил трудовой договор (контракт), предполагающий временное ограничение права на выезд из Российской Федерации, при условии, что срок ограничения не может превышать пять лет со дня последнего ознакомления лица с сведениями особой важности или совершенно секретными сведениями, - до истечения срока ограничения, установленного трудовым договором (контрактом) или в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) в случае, если имеется заключение Межведомственной комиссии по защите государственной тайны о том, что сведения особой важности или совершенно секретные сведения, в которых гражданин был осведомлен на день подачи заявления о выезде из Российской Федерации, сохраняют соответствующую степень секретности, то указанный в трудовом договоре (контракте) срок ограничения права на выезд из Российской Федерации может быть продлен Межведомственной комиссией, образуемой в порядке, установленном для создания межведомственных координационных и совещательных органов, образуемых федеральными органами исполнительной власти. При этом срок ограничения права на выезд не должен превышать в общей сложности десять лет, включая срок ограничения, установленный трудовым договором (контрактом), со дня последнего ознакомления лица со сведениями особой важности или совершенно секретными сведениями.

На основании вышеуказанных законов можно сделать вывод, что отказ в выдаче загранпаспорта был необоснованным, так как по условию задачи видно, что гражданин Петров допускался к сведениям составляющим государственную тайну десять лет назад, а следовательно максимальный срок ограничения права на выезд истек.

Задача 6

Корреспондент журнала «Экономика и финансы» Рязанов напечатал в газете статью, в которой привел полученные от эксперта Совета Безопасности России Потапова сведения о размерах золотого запаса и валютных резервов РФ, а также о запасах природных алмазов в Государственном фонде драгоценных металлов и драгоценных камней РФ.

Прочитав в журнале статью Рязанова и выяснив, откуда он получил информацию, начальник отдела Совета Безопасности поставил вопрос о привлечении к ответственности Потапова за разглашение сведений, которые относятся к государственной тайне.

Проанализируйте эту ситуацию с точки зрения норм информационного права. Дайте оценку правомерности действий журналиста Рязанова.

Ответ: Рязанов может быть привлечён к уголовной ответственности по ч.1 ст. 283 УК РФ, т.е. разглашение сведений, составляющих государственную тайну лицом, которому она была доверена или стала известна по службе, работе, учебе или в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, если эти сведения стали достоянием других лиц.

Объектом преступления являются отношения по надлежащей сохранности государственной тайны в целях обеспечения безопасности суверенного государства. Предметом преступления являются сведения, составляющие государственную тайну. Перечень этих сведений определен Указом Президента РФ от 30.11.1995 N 1203.

Под разглашением сведений, составляющих государственную тайну, следует понимать противоправное предание огласке этих сведений, в результате чего они стали достоянием других лиц

. Предметом преступления являются сведения, составляющие государственную тайну. Перечень этих сведений определен Указом Президента РФ от 30.11.1995 N 1203.

Под разглашением сведений, составляющих государственную тайну, следует понимать противоправное предание огласке этих сведений, в результате чего они стали достоянием других лиц

Критерии оценивания практических задач

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения практической задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания
	«4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

Шкала оценки для проведения зачета с оценкой по дисциплине

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов,

	<p>сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</p> <ul style="list-style-type: none"> – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)